

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 6  
имени Алексея Прокофьевича Сороки станицы Камышеватской  
муниципального образования Ейский район**

ПРИНЯТО:  
на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ №6\_ст-цы Камышеватской  
Протокол №1\_\_от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МБОУ СОШ №6  
им.А.П.Сороки ст-цы Камышеватской  
\_\_\_\_\_/ И.А.Дикая/  
Приказ №\_\_от 31.08.2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о режиме занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 им.Героя Советского Союза А.П. Сороки ст.Камышеватской муниципального образования Ейский район**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115, Приказом №69 от 11.02.2022г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом № 888 от 07.10.2022г. « О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30

июня 2020 г. № 16, Уставом МБОУ СОШ №6 им. А.П.Сороки ст. Камышеватской МО Ейский район

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ СОШ №6 им. А.П.Сороки ст. Камышеватской МО Ейский район

1.3. (далее - МБОУ СОШ № 6).

1.3 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися МБОУ СОШ №6 и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в МБОУ СОШ №6 осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого администрацией МБОУ СОШ №6 самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в МБОУ СОШ №6 начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в 9,11 классах, в первом классе - 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти, в 10 -11 классах полугодия.

2.6. Четверти чередуются с каникулами.

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четвертей (полугодий) и каникул, разрабатывается и утверждается в МБОУ СОШ №6 ежегодно.

2.8. Обучение в МБОУ СОШ №6 осуществляется:

- в 1-11х классах по 5-ти дневной учебной неделе.

2.9. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1 -х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

- ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

2.11. Учебные занятия в МБОУ СОШ №6 начинаются в 8 часов 30 минут. Обучение в 1 смену.

2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 3 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

2.13. Расписание звонков:

1 урок 8.30 - 9.10

2 урок 9.20 - 10.00

3 урок 10.20 - 11.00

4 урок 11.20 - 12.00

5 урок 12.10 - 12.50

6 урок 13.10 - 13.50

7 урок 14.00 - 14.40

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана МБОУ СОШ №6, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	6-дневная учебная неделя не более	5-дневная учебная неделя не более
1		21
2 - 4	26	
5	32	
6	33	
7	35	
8 - 9	36	
10 - 11	37	

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках, не более двух в неделю.

2.18. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников МБОУ СОШ №6.

2.19. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах - 1,5 ч., в 4-5-х классах - 2 ч., в 6-8-х классах - 2,5 ч., в 9-11 классах - до 3,5 ч.

2.20. В МБОУ СОШ №6 организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся организуются и проводятся в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.21. Учащихся допускают к занятиям в МБОУ СОШ №6 после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.22. В МБОУ СОШ №6 организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.23. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

### **3. Режим питания обучающихся.**

3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора МБОУ СОШ №6.

3.2. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения.

3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика на больших переменах.

### **4. Режим каникулярного времени**

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

### **5. Режим внеурочной деятельности**

5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы МБОУ СОШ №6 разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия

объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 30 минут после окончания уроков и регламентируются календарным учебным графиком.

5.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

5.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

5.7. В МБОУ СОШ №6 по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора.

## **6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

6.2. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы) в переводных классах проводится в октябре-декабре, апреле - мае текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета.

## **7. Режим двигательной активности обучающихся**

7.1. Двигательная активность обучающихся, помимо уроков физической культуры, обеспечивается за счет:

- утренней зарядки;
- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

7.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеословиям (если они организованы на открытом воздухе).

7.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

7.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

## **8. Режим трудовых занятий обучающихся**

8.1. В МБОУ СОШ №6 запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

Положение вступает в силу с момента его утверждения. Срок действия положения неограничен.